



Profil de poste

« Appui à l'animation et à la mise en œuvre opérationnelle des dispositifs PAC en Occitanie »

DRAAF Occitanie

Service Régional de l'Agriculture et de l'Agroalimentaire

Site de Montpellier

Chargé(e) de mission (H/F)

« Appui à l'animation et à la mise en œuvre opérationnelle des dispositifs PAC en Occitanie »

1. Contexte

Dans le cadre du Plan Stratégique National (PSN) 2023-2027, la Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) Occitanie agit comme autorité de gestion des aides surfaciques (Mesures Agro-Environnementales et Climatiques – MAEC – et aides à l'Agriculture Biologique) financées par le Fonds Européen Agricole pour le Développement Rural (FEADER). La stratégie régionale de mise en œuvre des MAEC a été définie par la DRAAF en concertation avec ses partenaires financeurs : le Conseil régional et les Agences de l'eau.

Dans le cadre de la Politique Agricole Commune (PAC) 2023-2027, le PSN intègre des dispositifs incitatifs en faveur des infrastructures agroécologiques, dont les haies, à travers :

- le bonus haie de l'écorégime,
- la conditionnalité BCAE 8 (maintien des particularités topographiques).

En parallèle, le Pacte en faveur de la haie, lancé en 2023, vise un gain net de 50 000 km de haies d'ici 2030. Il bénéficie d'un budget annuel dédié et d'un dispositif d'appui technique à destination des territoires. Par ailleurs, le régime unique de la haie, inscrit dans le Code de l'environnement, harmonise les procédures administratives applicables à toute intervention sur les haies (suppression, déplacement, remplacement). Il instaure :

- une obligation de compensation,
- un encadrement strict des périodes de travaux,
- une clarification des règles pour les porteurs de projets.

2. Objectifs

Accompagner et instruire les dossiers de demande d'aides.

Faciliter l'articulation entre PAC (PSN), Pacte haies et GIEE.

Garantir la conformité réglementaire des projets et la mobilisation optimale des financements.

Contribuer au développement et à la gestion durable des haies sur le territoire.

3. Missions / Activités

- Veille et analyse réglementaire
Identifier les opportunités de synergie entre dispositifs.
- Instruction de dossiers

Contribuer à l'élaboration d'une procédure incluant la réception, l'analyse, la vérification des demandes d'aides.

Contrôler la conformité réglementaire et technique des dossiers.

Proposer des compléments ou corrections aux demandeurs.

Émettre des avis techniques et préparer les décisions administratives.

- Appui technique et stratégique

Aider à la mobilisation combinée des financements et à la planification des actions.

Produire des guides et outils pour simplifier les démarches.

- Coordination et animation

Organiser et animer des réunions multi-acteurs.

Assurer le lien entre porteurs de projets, services de l'État et partenaires.

- Suivi et évaluation

Mettre en place des indicateurs communs pour suivre les impacts des projets financés.

Produire des bilans quantitatifs et qualitatifs.

4. Relations fonctionnelles du poste

Au sein de la DRAAF

En étroite relation avec l'équipe interne SRAA en charge de la PAC, des GIEE et du PACTE

En lien avec le SIIT (service informatique) pour les aspects sécurité, installation, etc.

En lien avec :

Référents du régime unique de la haie.

Animateurs GIEE et porteurs de projets collectifs.

Services instructeurs départementaux.

Partenaires techniques (chambres, associations, coopératives).

5. Compétences

- Connaissance des dispositifs PAC, Pacte, GIEE et régime unique de la haie.
- Maîtrise des procédures d'instruction administrative et de contrôle de dossiers.
- Capacités d'analyse réglementaire et technique.
- Aptitude à animer et coordonner un réseau multi-acteurs.
- Rigueur dans la gestion de données et le suivi d'instruction

6. Savoir-faire / Maîtrise

- Esprit d'analyse
- Sens du service public et de la sécurité (RGPD, architecture d'État)
- Aisance dans la vulgarisation technique
- Autonomie
- Rigueur et organisation dans le traitement des dossiers
- Capacité à travailler en équipe

7. Formation et expérience

- Bac +4/5 en agronomie, environnement, aménagement du territoire ou droit rural.
- Expérience dans l'instruction de dossiers administratifs et la gestion de projets agroenvironnementaux.

8. Caractéristiques de l'emploi

- Employeur : DRAAF Occitanie
- Lieu : Service régional de l'agriculture et de l'agroalimentaire – Site de Montpellier

Immeuble NEOS – 697 Avenue Etienne Méhul CA Croix d'argent – CS 90077 – 34 078 Montpellier Cedex 3

- Dates : Entrée le 01/12/2025 - Fin le 31/12/2025
- Horaire : 35h / semaine
- Recrutement par voie contractuelle prévu en application de l'article L.332-22 du code général de la fonction publique
- Poste ouvert aux personnes en situation de handicap

Salaire brut catégorie A : minimum 2 663 € et selon l'expérience professionnelle antérieure du candidat

Envoyer lettre de motivation et CV par mail à sraa.draaf-occitanie@agriculture.gouv.fr