

Check-list : Faciliter le fonctionnement du collectif avec des outils numériques [Webinaire]

Animateurs

Nicolas Sourd (Chambre d'agriculture de l'Aude)
Marie Boitelet (CRA Occitanie)



Définition de l'atelier et des attendus

Objectifs de l'atelier

- Présenter des outils d'animation de collectifs
- Faire émerger les questions et trouver des solutions concernant les outils présentés
- Échanger sur d'autres outils numériques pour l'animation de groupe

Méthode/outil présenté

- Réunions avec le collectif sous format **webinaire/webconférence**



Comment utiliser la méthode ?

Dans quelles situations utiliser cet outil/méthode ?

- Diffuser des informations ponctuelles, plutôt format court
- Échanger des expériences
- Organiser des réunions en horaires décalés
- Faire échanger des agriculteurs éloignés géographiquement
- Faire intervenir des experts, intervenants / agriculteurs éloignés sans déplacement
- Capitaliser et diffuser les replays des webinaires
- Organiser des sondages / questionnaires pour favoriser l'intelligence collective
- En complément des réunions présentiels

Prérequis à l'utilisation

- Être à l'aise avec les outils numériques
- Être équipé avec les moyens techniques nécessaires
- Se former et former les agriculteurs
- Repenser les méthodes d'animation
- Prendre le temps d'utiliser ces outils
- Alternier les outils pour relancer la dynamique
- **Programmer les réunions et les thématiques en amont**



Quels moyens ?

Moyen humains

Pendant le webinaire, besoin de :

- 1 animateur
- 1 gestionnaire technique/questions

Ne prend pas plus de temps

qu'organiser une réunion présentielle

Moyens techniques

- Outils informatiques (2 écrans, connexion internet, caméra)
- Base informatique
- Connexion internet (pour animateur et agriculteurs)
- Formation des agriculteurs

Moyens financiers

Coût de l'outil pour organiser des webinaires (ex: GoToWebinar)

Check-list : Faciliter le fonctionnement du collectif avec des outils numériques [Webinaire]



Quelle analyse de la méthode ?

Forces

- Avantage d'être en visioconférence pour les réunions
- Gain de temps / diminution des déplacements
- Disponibilité des agriculteurs
- Adapté pour les agriculteurs éloignés
- Démarche ascendante
- Maintien du lien avec les agriculteurs et de la dynamique de groupe
- Adapté à la période de crise sanitaire

Faiblesses

- Moins convivial qu'une réunion présentielle
- Dans certains cas, difficulté de la maîtrise du temps de parole
- Problème d'équipement si pas d'outil au sein de la structure

Opportunités

- Certains agriculteurs préfèrent le webinaire / la visio plutôt que le présentiel
- Permet de faire intervenir des personnes externes / éloignées
- Réutilisation des enregistrements vidéos des webinaires
- Possibilité d'attirer d'autres agriculteurs lors des réunions

Menaces

- Difficulté de certains agriculteurs sur les outils numériques / parfois réfractaires
- Prise de parole par les leaders uniquement
- Démultiplication des outils
- Eloignement des agriculteurs non intéressés / investis / à l'aise



Outils et autres techniques complémentaires

Quelques exemples d'outils de webinaires :

- GoToWebinar
- Zoom
- Teams
- Skype

Autres outils numériques

Outils de collaboration / co-création / interactions en ligne :

- Klaxoon
- Trello
- Miro
- Framasoft (outils libres en ligne)
- Beekast
- Slack (outil de discussion sur ordinateur et smartphone)



Quelles ressources complémentaires ?

Ressources disponibles

Présentations de l'atelier [à télécharger ici](#)



PRÉFET
DE LA RÉGION
OCCITANIE